

## Das telefonische Interview

Nicht nur Personalberater und Call-Center setzen das telefonische Job-Interview zur Bewerber (Vor)auswahl ein. Durch das Telefon-Interview erhalten Personalverantwortliche einen guten ersten Eindruck des Bewerbers.

Für Bewerber und Unternehmen haben telefonische Job-Interviews den Vorteil, Zeit und Reisekosten zu sparen, die sonst bei einem Vorstellungsgespräch entstehen würden. Bewerber, die nach Prüfung der Bewerbungsunterlagen in die engere Wahl kommen, werden dabei nicht sofort zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen. Die Personalauswahl läuft zunächst über ein telefonisches Jobinterview.

### Ablauf eines telefonischen Job-Interviews

#### Stufe 1

Der Personalverantwortliche vereinbart mit Ihnen als Bewerber einen Termin für das Telefon-Interview. In der Regel dauert das telefonische Job-Interview je nach Unternehmen und Position 15 - 45 Minuten. Um die Erreichbarkeit von berufstätigen Bewerbern zu ermöglichen, schlagen viele Personalverantwortliche einen Gesprächstermin abends oder frühmorgens vor. Aber auch auf Telefon-Interviews ohne Ankündigung sollten Sie vorbereitet sein.

#### Stufe 2

Nach einer kurzen Begrüßung beginnt Ihr Gesprächspartner mit dem Interview. Bereiten Sie sich hier gut auf Fragen zu Ihrer Person, zum beruflichen Werdegang, Wechselmotiven, zur fachlichen Qualifikation und auch zur Mobilität vor. Zwischen dem Versenden Ihrer Bewerbung und dem Telefonat liegt häufig ein Zeitraum von mehreren Wochen. Legen Sie daher rechtzeitig einen Ausdruck Ihrer eingereichten Bewerbungsunterlagen bereit.

#### Tipp

Rechnen Sie auch mit unvorhergesehenen Fragen, wie zum Beispiel:

Frage des Interviewers: "Welchen Gegenstand sehen Sie gerade vor sich?"

Antwort des Bewerbers (zum Beispiel): "Notebook, Telefon, etc."

Aufforderung des Interviewers: "Verkaufen Sie mir diesen Gegenstand."

Der Personalverantwortliche / Interviewer erfährt so beispielsweise etwas über Ihre Flexibilität und Ihr verkäuferisches Geschick.

#### Stufe 3

In einem weiteren Teil des telefonischen Job-Interviews haben Sie die Möglichkeit, Ihre Fragen zu stellen. Nutzen Sie Ihrerseits die Gelegenheit, eigene Fragen zum Unternehmen, zur Position und zum Aufgabengebiet zu formulieren. Beschränken Sie sich dabei auf einige wenige, aber qualifizierte Fragen.

#### Stufe 4

Anhand der im telefonischen Job-Interview gewonnenen Erkenntnisse trifft der Personalverantwortliche abschließend die Entscheidung, ob Sie als Bewerber zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch eingeladen werden oder nicht. Die Entscheidung bzw. Einladung erhalten Sie in der Regel einige Tage nach dem Telefonat.

**Tipp**

Pluspunkte im telefonischen Jobinterview erhalten Sie als Bewerber unter anderem für dieses Verhalten:

- Sie antworten zielgerichtet auf gestellte Fragen.
- Ihre Antworten signalisieren eine gute Vorbereitung auf das Gespräch.
- Sie reden souverän und selbstbewusst und verzichten in Ihren Antworten auf Standardfloskeln.

**Inhalt und Kontakt:**

Elke Zuchowski

- Bewerbungserstellung und -training -

Mail: [info@bewerbungstrainerin.de](mailto:info@bewerbungstrainerin.de)

Internet: [www.bewerbungstrainerin.de](http://www.bewerbungstrainerin.de)